

Schulabmeldung

Schüler/in: _____ Klasse/Stufe: _____

Klassenleitung: _____

Datum Schulaustritt: _____

Name der neuen Schule: _____

Anschrift der neuen Schule: _____

Ich bin mit dem Schulwechsel meiner Tochter/meines Sohnes einverstanden

Das Zeugnisheft meiner Tochter/meines Sohnes haben wir erhalten

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

- - - **Nachstehendes wird vom Sekretariat ausgefüllt** - - -

	ja	nein	
Rückgabe Schulbücher	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> zur Prüfung an Som/Tr weitergeleitet <input type="checkbox"/> Bücher komplett (Rückmeldung von Som/Tr) <input type="checkbox"/> Mahnverfahren eingeleitet (Scht)
Rückgabe Taschenrechner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Eigentum
Rückgabe Leihlaptop	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> keinen Leihlaptop ausgeliehen
Rückgabe Schülerschein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> _____
Deutschlandticket JugendBW	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Kündigung durch Schüler <input type="checkbox"/> weitere Nutzung
Mensa-Esser/in	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Kündigung weitergeleitet am _____
Astra-Schließfach gemietet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Kündigung durch Schüler
Bei Kursstufe: Abfrage des Schulabschlusses			_____

Som/Tr informiert _____

Klassenleitung/KI informiert _____

We (Moodle) informiert _____

EB (Klasse) informiert _____

Eintrag in Abgangsliste _____

Überweisung erledigt _____

Karteikarte erstellt/einsortiert _____



Rückgabe Schulbücher

ja

nein, folgende Schulbücher fehlen:

Kostenanteil

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Rückgabe Taschenrechner

ja

nein,

Kostenanteil _____

Eigentum

Rückgabe Leihlaptop

ja

nein

beschädigt